

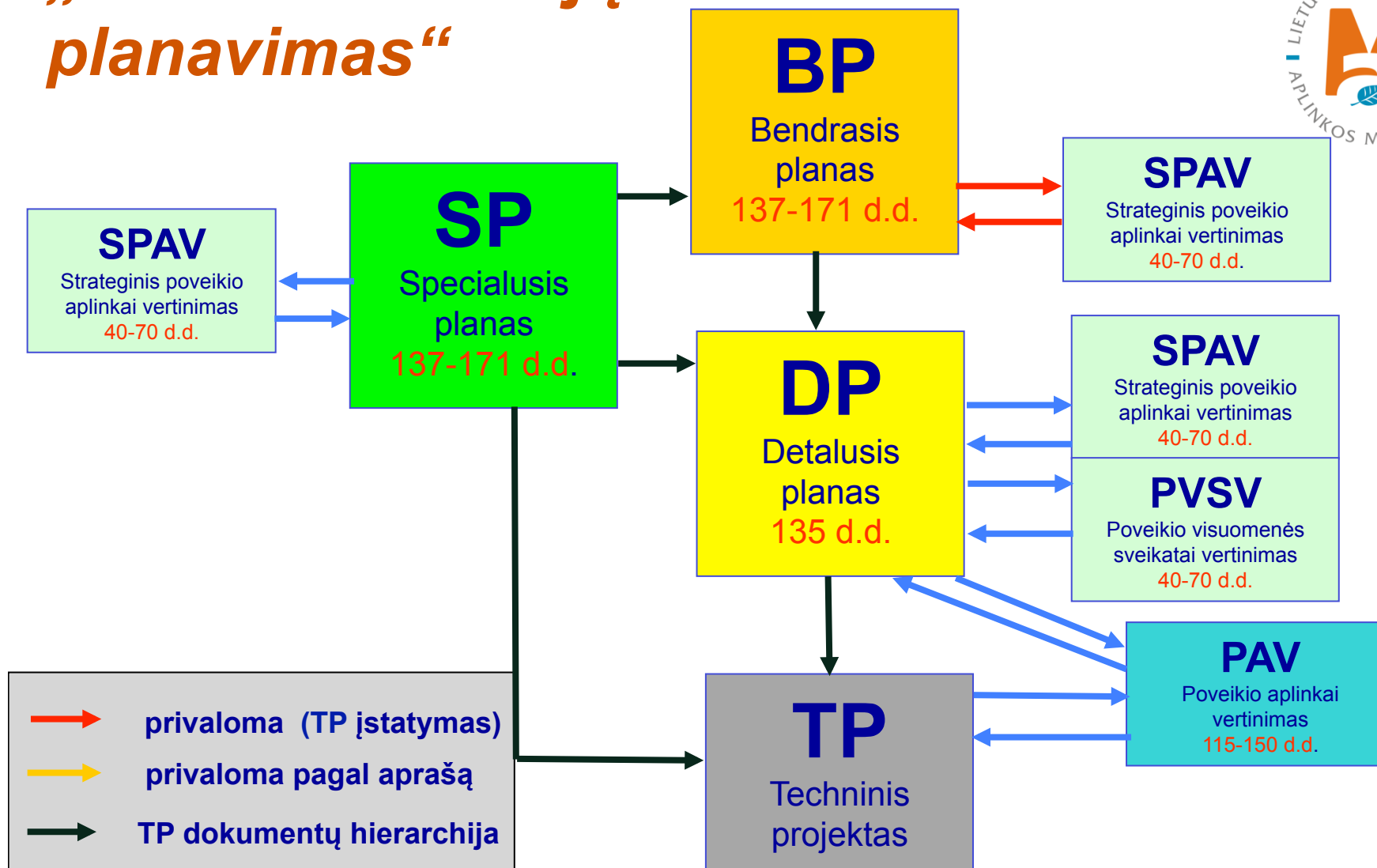


TERITORIJŲ PLANAVIMO ĮSTATYMO PAKEITIMO ĮSTATYMAS

Nijolė Valevičienė

Teritorijų planavimo, urbanistikos ir architektūros departamentas

„Esamas teritorijų planavimas“



Planavimas

Įgyvendinimas

Investicinės aplinkos gerinimas



- ✓ *Savivaldybių bendrieji planai taps svarbiausiu teritorijų planavimo dokumentu;*
- ✓ *Teritorijų planavimas savivaldybės pareiga;*
- ✓ *Jei savivaldybė neparengė detalaus plano - sklype statyba galima pagal bendrąjį planą;*
- ✓ *Įvedamas Valstybei svarbių projektų teritorijų planavimo dokumentų statusas;*

Aiškesnė ir efektyvesnė sistema

- ✓ *Teritorijos skirstomos į urbanizuotas, urbanizuojamas ir neurbanizuojamas;*
- ✓ *Specialieji planai taps bendrojo plano dalimi;*
- ✓ *Supaprastinamas specialiųjų žemės naudojimo sąlygų nustatymas bei žemės paskirties keitimas;*
- ✓ *Daugiafunkcinis žemės naudojimas;*
- ✓ *Įvedama koregavimo procedūra;*
- ✓ *Nustatoma inicijavimo teisė;*
- ✓ *Bendrujų ir detaliųjų planų rengimo vadovai – architektai;*
- ✓ *Architektai ir žemėtvarkinių planų rengėjai;*

„Tikrasis“ planavimas

- ✓ *Žemėtvarkinis planavimas atskirtas nuo teritorinio planavimo;*
- ✓ *Sumažintas specialiųjų planų skaičius (tai pat KPD ir VSTT);*
- ✓ *Kvartalas - mažiausias planavimo objektas;*
- ✓ *Privaloma teritorijų planavimo dokumentų stebėseną;*

Trumpesnės procedūros

- ✓ *Trumpesnės derinimo, tikrinimo, tvirtinimo procedūros;*
- ✓ *Detaliųjų planų rengimas trumpėja nuo 125 d.d. iki 75 d.d.*
- ✓ *Atsisakyta sprendinių poveikio vertinimo;*
- ✓ *Poveikio aplinkai vertinimas ir poveikio visuomenės sveikatai vertinimas atliekamas iki statybos techninio projekto;*
- ✓ *TP dokumentų rengimas naudojantis elektronine sistema užtikrins terminų laikymąsi;*
- ✓ *TP dokumentų įsigalioja nuo įregistravimo TP dokumentų registre;*
- ✓ *Administracinė atsakomybė už nederinimą, netvirtinimą;*

Visuomenės interesas

- ✓ *Siekiant užtikrinti visuomenės interesų teritorijų planavime įgyvendinimą ir apsaugą, Įstatymo projekte įtvirtinamas visuomenės (viešojo) intereso turinys ir nustatoma galimybė suinteresuotai visuomenei ginti šį interesą;*
- ✓ ***TP dokumentų rengimas ir viešinimas atliekamas naudojantis informacinėmis sistemomis;***
- ✓ ***TP dokumentų registras viešas prieinamas elektroninėje erdvėje;***
- ✓ *Nustatyta ikiteisminė ginčų nagrinėjimo tvarka;*



Kuriama nauja Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinė sistema **TPDRIS**



- TPDRIS valdytojas ir tvarkytojas – VTPSI prie AM
- **TPDRIS** funkcijos:
 - Galimybė įvesti planuojamą teritoriją TPDRIS portale, nenaudojant papildomų specializuotų brėžinių kūrimo įrankių.
 - Galimybė įkelti planuojamos teritorijos ribas iš DWG, SHP, DXF formato bylų.
 - Dokumentų teikimas portale, įkeliant PDF formato dokumentus arba užpildant nustatytas formas.
 - Galimybė pasirašyti teikiamus dokumentus el. parašu.
 - Svarstymas su visuomene el. terpėje.
 - Pilnai perkeltas į el. terpę sprendinių derinimo procesas.
- **Informaciją apie pradėtus rengti TPD www.geoportal.lt/**

Modernizuojamas LR teritorijų planavimo dokumentų registras (TPDR)



TPDR valdytojas – AM

TPDR tvarkytojas – VTPSI prie AM ir savivaldybių administracijos

TPDR funkcijos:

- Tvarkyti TPDR duomenis: redaguoti, registruoti, archyvuoti TPD ir jų sprendinius, susijusius dokumentus.
- Analizuoti TPDR duomenis: pagal įvairius kriterijus atlikti TPD ir jų sprendinių paiešką.
- Tikrinti teikiamus į TPDR duomenis: peržiūrėti teikiamus TPD, automatiškai patikrinti įvestų duomenų pilnumą, korektiškumą, ar tam tikri teritorijos plano objektai nepažeidžia TP taisyklių, reglamentų.
- Teikti TPDR duomenis valstybės institucijoms, juridiniams ir fiziniams asmenims (įskaitant viešojo administravimo subjektus), kitiems registrams ir kadastrams.
- Gauti duomenis iš kitų registru, kadastrų ir duomenų bazių.

Teritorijų planavimo įstatymo tikslas:

- ✓ užtikrinti darnią teritorijų plėtrą ir racionalią urbanizaciją;*
- ✓ nustatyti teritorijų planavimo proceso sprendinių sistemiškumo, skirtingo lygmens dokumentų suderinamumo ir tarpusavio poveikio reikalavimus;*
- ✓ sudaryti sąlygas gamtinės ir antropogeninės aplinkos darnai, urbanistinei kokybei, išsaugant vertingą kraštovaizdį, biologinę įvairovę, gamtos ir kultūros paveldo vertybes.*

31 straipsnis. Teritorijų planavimo viešinimas



- ✓ 1. **Teritorijų planavimas yra viešas**, išskyrus atvejus, kai valstybės sienos, krašto apsaugos ir strateginės reikšmės objektai yra susiję su įslaptinta informacija pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo nuostatas.
- ✓ 2. **Teritorijų planavimo viešinimą užtikrina planavimo organizatorius**. Teritorijų planavimo dokumentų viešinimo procedūras, atsižvelgiant į teritorijų planavimo dokumento rūšį ir lygmenį, nustato Vyriausybės tvirtinama visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo bendrosios ir supaprastintos tvarkos aprašas.
- ✓ 3. **Suinteresuotos visuomenė gali aktyviai dalyvauti teritorijų planavimo viešinimo procedūrose**.
- ✓ 4. Sprendimo dėl teritorijų planavimo dokumento rengimo ir planavimo tikslų projektas likus ne mažiau kaip **10 darbo dienų iki jo priėmimo dienos turi būti paskelbiamas savivaldybės interneto svetainėje** ir kitos sprendimą rengti atitinkamą teritorijų planavimo dokumentą ketinančios priimti valstybės institucijos interneto svetainėje bei seniūnijos, kurios atžvilgiu rengiamas teritorijų planavimo dokumentas, skelbimų lentoje, informuojant, iki kada ir koku adresu galima susipažinti su sprendimo ir planavimo tikslų dokumentais, siūsti pasiūlymus dėl planavimo tikslų.

32 straipsnis. Teritorijų planavimo viešinio procedūros

- ✓ Teritorijų planavimo viešinio procedūros yra:
- ✓ 1) informacijos teikimas visuomenei apie teritorijų planavimo pradžią ir tikslus;
- ✓ 2) susipažinimas su parengtais teritorijų planavimo dokumentais;
- ✓ 3) konsultavimasis;
- ✓ 4) pasiūlymų teikimas ir nagrinėjimas;
- ✓ 5) viešas svarstymas.

33 straipsnis. Informacijos teikimo būdai

- ✓ Informacija teikiama šiais būdais:
- ✓ **1) elektroninėje erdvėje** – informuojama apie siūlymus (inicijavimą) vykdyti teritorijų planavimą, skelbiami sprendimai dėl teritorijų planavimo pradžios ir planavimo tikslų, SPAV rengimo, planavimo darbų programa. Jeigu rengiama, – SPAV ataskaita, koncepcija, taip pat informacija apie pasiūlymų teikimo tvarką ir susipažinimo su parengtais teritorijų planavimo dokumentais tvarką ir jų viešo svarstymo vietą ir laiką, viešam svarstymui pateikti sprendiniai, patvirtinto teritorijų planavimo dokumento sprendiniai;
- ✓ **2) planavimo organizatoriaus buveinėje** – informuojama apie teritorijų planavimo dokumentų rengimo pradžią ir planavimo tikslus, planavimo organizatorius ir teritorijų planavimo dokumentų rengėjus, apie pasiūlymų teikimo tvarką ir susipažinimo su teritorijų planavimo dokumentu, SPAV ataskaita tvarką ir jų viešo svarstymo vietą ir laiką;
- ✓ **3) seniūnijų skelbimo lentose** – informuojama apie teritorijų planavimo dokumentų rengimo pradžią ir planavimo tikslus, apie pasiūlymų teikimo tvarką ir parengtų teritorijų planavimo dokumentų viešo svarstymo vietą ir laiką, o registruotais laiškais – apie parengtų teritorijų planavimo dokumentų viešojo svarstymo vietą ir laiką;
- ✓ **4) žodžiu ar raštu pagal suinteresuotų asmenų žodinius ir rašytinius paklausimus.**

34 straipsnis. Informavimas apie teritorijų planavimo pradžią

- ✓ 1. Valstybės institucijų sprendimai dėl valstybės lygmens teritorijų planavimo dokumentų (išskyrus specialiojo teritorijų planavimo žemėtvarkos dokumentus) rengimo pradžios ir planavimo tikslų, planavimo darbų programa ir informacija apie numatomą SPAV rengimą skelbiama šių institucijų interneto svetainėse ir Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.
- ✓ 2. Valstybės ir (ar) savivaldybių institucijų sprendimai dėl savivaldybės lygmens ir vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumentų rengimo pradžios ir planavimo tikslų, planavimo darbų programa ir informacija apie numatomą SPAV rengimą skelbiama šių institucijų interneto svetainėse ir seniūnijų skelbimo lentose, Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje.

35 straipsnis. Susipažinimas su parengtais teritorijų planavimo dokumentais



- ✓ 1. Fiziniai ir juridiniai asmenys ar kitos organizacijos turi teisę susipažinti su parengtais teritorijų planavimo dokumentais teritorijų planavimą organizavusioje institucijoje, gauti teritorijų planavimo dokumentų ar jų dalių, brėžinių kopijas už Vyriausybės nustatyto dydžio atlyginimą, kuris nustatomas apskaičiavus išlaidas, susijusias su šių dokumentų parengimu (kopijavimu, leidyba ir kita).
- ✓ 2. Visuomenę su parengtais teritorijų planavimo dokumentais supažindina planavimo organizatorius ar jo įgaliotas asmuo:
 - ✓ 1) susipažinti su parengtais valstybės lygmens teritorijų planavimo dokumentais skiriamas ne trumpesnis kaip dviejų mėnesių laikotarpis, iš jo ne mažiau kaip vienas mėnuo – viešai ekspozicijai;
 - ✓ 2) susipažinti su parengtais savivaldybės lygmens teritorijų planavimo dokumentais skiriamas ne trumpesnis kaip vieno mėnesio laikotarpis, iš jo ne mažiau kaip 15 darbo dienų – viešai ekspozicijai;
 - ✓ 3) susipažinti su parengtais vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumentais skiriamas ne trumpesnis kaip 10 darbo dienų laikotarpis, iš jo ne mažiau kaip 5 darbo dienos – viešai ekspozicijai.

35 straipsnis. Susipažinimas su parengtais teritorijų planavimo dokumentais



- ✓ 3. Planavimo organizatoriai parengto teritorijų planavimo dokumento sprendinius, susipažinimo su juo, viešo svarstymo tvarką, vietą ir laiką turi paskelbti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje ir sprendimą rengti teritorijų planavimo dokumentą priėmusios valstybės ar savivaldybės institucijos interneto svetainėje. Planavimo organizatoriai apie parengtą savivaldybės ar jos dalies teritorijų planavimo dokumentą, susipažinimo su juo, viešo svarstymo tvarką, vietą ir laiką taip pat turi paskelbti seniūnijų, kuriose yra planuojama teritorija, skelbimų lentoje.
- ✓ 4. Kai žemės sklypas numatomas valstybei svarbiam projektui vykdyti arba rengiamas valstybei svarbaus projekto teritorijų planavimo dokumentas, planavimo organizatorius apie parengtą teritorijų planavimo dokumentą informuoja šio įstatymo 23 straipsnyje nustatyta tvarka.
- ✓ 5. Apie parengtą detaliojo plano projektą planavimo organizatorius privalo registruotais laiškais pranešti žemės sklypų valdytojams ir naudotojams, kurių teisės naudotis žemės sklypais suvaržomos detaliojo plano sprendiniuose nustatomomis specialiosiomis žemės naudojimo sąlygomis.

35 straipsnis. Susipažinimas su parengtais teritorijų planavimo dokumentais



- ✓ 6. Fiziniai asmenys, juridiniai asmenys ar jų padaliniai, kitos organizacijos ar jų padaliniai, kuriems dėl visuomenės (viešojo) intereso numatoma įvesti naują žemės ir kito nekilnojamojo turto privalomą veiklos reglamentavimą, informuojami apie rengiamą teritorijų planavimo dokumentą Vyriausybės nustatyta tvarka. Fiziniai asmenys, juridiniai asmenys ar jų padaliniai, kitos organizacijos ar jų padaliniai, kuriems dėl kitų asmenų privataus intereso teritorijų planavimo dokumentu numatoma įvesti naują žemės ir kito nekilnojamojo turto privalomą veiklos reglamentavimą, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos žemės įstatymu pasirašo susitarimą.

36 straipsnis. Konsultavimasis

- ✓ Konsultavimosi metu vadovaujantis Vyriausybės nustatyta Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo tvarkos aprašu planavimo organizatoriai ir teritorijų planavimo dokumentų rengėjai tariaisi su kompetentingomis suinteresuotomis organizacijomis ar suinteresuota visuomene dėl rengiamų ir parengtų valstybės lygmens teritorijų planavimo dokumentų sprendinių.

37 straipsnis. Pasiūlymų teikimas ir nagrinėjimas



- ✓ 1. **Pasiūlymai** dėl teritorijų planavimo dokumentų planavimo organizatoriui teikiami raštu ar Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje per visą teritorijų planavimo dokumentų rengimo laikotarpį iki viešo svarstymo pabaigos, o viešo svarstymo metu pasiūlymai teikiami ir žodžiu. Planavimo organizatorius apie parengtą ir pagal pasiūlymus, į kuriuos atsižvelgta, pataisytą teritorijų planavimo dokumentą, susipažinimo su juo, svarstymo tvarką, vietą ir laiką turi paskelbti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje ir sprendimą rengti teritorijų planavimo dokumentą priėmusios valstybės institucijos ar savivaldybės interneto svetainėje.

37 straipsnis. Pasiūlymų teikimas ir nagrinėjimas

- ✓ 2. Planavimo organizatorius, išnagrinėjęs visuomenės pateiktus pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų, parengia priimtų ir motyvuotai atmestų pasiūlymų apibendrinimo medžiagą su paaiškinimais, kaip atsižvelgta į visuomenės nuomonę. Apibendrinančią medžiagą, visuomenės pasiūlymų kopijas kartu su parengtais teritorijų planavimo dokumentais teikia teritorijų planavimo dokumentą tikrinančiai institucijai. Pasiūlymus pateikusiems asmenims planavimo organizatorius motyvuotai atsako raštu ar Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje, jeigu pasiūlymai buvo pateikti šioje sistemoje. Planavimo organizatoriaus atsakymas per 10 darbo dienų gali būti apskųstas atitinkamai teritorijų planavimo valstybinę priežiūrą atliekančiai institucijai. Atsakyme nurodoma, kad planavimo organizatorius pritaria visuomenės pasiūlymams arba atmeta pasiūlymus, išsamiai nurodydamas pasiūlymų nepriimtinumą (nepagrįstumą).

38 straipsnis. Viešas svarstymas

- ✓ 1. Viešas svarstymas yra organizuojamas parengus savivaldybės lygmens ir vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumentus, praėjus šio įstatymo 35 straipsnyje nustatytam susipažinimo su parengtais teritorijų planavimo dokumentais terminui.
- ✓ 2. Planavimo organizatoriai turi pateikti parengtą teritorijų planavimo dokumentą, taip pat kitą su sprendiniais susijusią medžiagą. Viešo svarstymo metu planavimo organizatorius ar jo įgaliotas asmuo aptaria pagal pasiūlymus, gautus iki viešo svarstymo, padarytas pataisas, taip pat galimas naujas pataisas pagal viešo svarstymo metu gautus pasiūlymus ir paaiškina, kodėl ir kokie pasiūlymai yra nepriimtini.

Naujos redakcijos Teritorijų planavimo įstatymo pasiekti rezultatai



- ✓ Pareiga planuoti – savivaldai;
- ✓ Trumpesnės planavimo procedūros 40 %;
- ✓ Nebus poreikio planuoti - 80 % atvejų;
- ✓ Paprastesnis sklypų pertvarkymas, žemės paskirties keitimas ir spec. žemės naudojimo sąlygų nustatymas;
- ✓ Sumažintas rengiamų dokumentų skaičius;
- ✓ Depolitizuotas planavimas;
- ✓ Antikorupciniai sprendimai;
- ✓ Efektyvesnė planavimo kokybė;
- ✓ Palankesnė investicinė aplinka;
- ✓ Užtikrinta gamtos ir kultūros paveldo objektų, gamtinių, energetinių išteklių apsauga ir racionalus naudojimas.



AČIŪ UŽ DĖMESĮ